Senado UPRCA
Comité de Asuntos Académicos y de Cursos

12 de mayo de 2023

Informe de Progreso sobre la Certificación # 34 (2021-2022): Desarrollar una política para el mejor uso de los salones concurrentes.

Para responder a esta encomienda el Comité de Asuntos Académicos y de Cursos analizó varios aspectos relacionados a crear la política, entre ellos,

- oficinas de servicio que reciben y atienden casos extraordinarios que presentan los estudiantes,
- impacto en los servicios y recursos de la Oficina de Sistemas de Información (OSI),
- uso y manejo de la tecnología por parte del personal docente, y
- un análisis en cuanto a la modalidad HyFlex y cómo se encuentra la institución para responder a ese reto de parte de la Oficina de Educación a Distancia.

A. Oficinas de servicio

Para poder contar con un parámetro que nos permitiera entender la frecuencia y complejidad de los casos extraordinarios que presentan los estudiantes en los cuales amerita activar los salones concurrentes en los diferentes cuatrimestres, se le solicitaron estadísticas para el año académico 2022-2023.

Es importante señalar que no solamente se solicitaron estadísticas, sino que se dialogó con las personas a cargo de cada una de las oficinas.

Procurador Estudiantil

El Dr. Emmanuel Jiménez Del Toro nos respondió que no tenía datos para poder cuantificar para nuestro análisis, pero OSEI debía tener esa información. En la oficina han llegado quejas, pero no han podido prosperar por que los estudiantes desisten de la idea o se dan de baja por miedo a represalias a pesar de nuestro reglamento y políticas.

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos (DeCoPsy)

El Dr. Antonio Vidal Piza nos informó que no llevan un conteo formal de estudiantes que hayan solicitado la necesidad de activar salones concurrentes en el 2022-2023. Sin embargo, por su experiencia atendiendo a muchos estudiantes individualmente, le puedo informar que son muy pocos los que han solicitado la necesidad de activar salones concurrentes.

Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI)

Se le solicitó a la Sra. Alexis Ramírez Márquez que nos informara sobre los casos atendidos en el año 2022-2023 que ameritaron la activación de salones concurrentes. Entre los casos atendidos nos compartió los siguientes,

Cantidad de estudiantes	Caso	Departamento
1	Estudiante con diagnóstico de cáncer y tratamiento de Radio	CINA
2	Estudiantes con el sistema inmunológico comprometido (Esclerosis Múltiple y Lupus)	PSIF y PUCO
1	Estudiante con Trastorno de Ansiedad (Fobia Específica – Contagiarse con COVID)	ADHO
1	Estudiante positivo a COVID-19	AGRA

Título IX (Es una ley federal que prohíbe el hostigamiento sexual, la violencia en relaciones de pareja, la agresión sexual, el acecho y otras manifestaciones de discrimen por sexo o género).

Se le solicitó a la Dra. Angélica Torres Sotero que nos ofreciera información sobre cuántos de los casos atendidos ameritaban la activación de salones concurrentes y nos respondió que una sola de las situaciones atendidas requirió la coordinación.

B. Impacto en los servicios y recursos de la Oficina de Sistemas de Información (OSI).

Se le consultó al Sr. Juan Cruz Reyes y al Sr. Cristian Toledo Vicens sobre el impacto de la Certificación # 34 (2021-2022) a la Oficina de Sistemas de Información y estas fueron las reacciones,

1. Los edificios A, B, C, D, E, ADEM y SOFI ya cuentan con toda la tecnología actualizada. Los laboratorios de Naturales y una de las cocinas de Hotelera se encuentran en progreso de instalación. Los edificios F por las complejidades de la estructura en madera y por los problemas de seguridad aun no cuentan con la tecnología nueva.

2. Actualmente en apoyo técnico diurno la UPRCA cuenta con el Sr. Rafael Miranda y Sr. Héctor Morales y para el apoyo nocturno con el Sr. Carlos Nieves. Estos tres compañeros tienen ese servicio como parte de sus cuestionarios de deberes. El resto del personal de OSI ha colaborado, pero no tiene el apoyo técnico como parte de su cuestionario de tareas. Para integrar a otros compañeros es el apoyo técnico se debe considerar ofrecer un diferencial para estos fines. El personal de OSI tiene como costumbre dar la milla extra y siempre ha ofrecido el servicio aun no estando la tarea incluida en sus cuestionarios de deberes. Sin embargo, para poder apoyar esta iniciativa es necesario que se considere oficializar las tareas con la Oficina de Recursos Humanos (impacta presupuesto).

3. Actualmente OSI no cuenta con un inventario de materiales (splitters, cables, convertidores, AP-Access Point, entre otros) para responder al momento en situaciones de emergencia.

4. Actualmente la universidad no cuenta con una certificación que establezca a Microsoft TEAMS como la plataforma (oficina virtual) oficial de la institución para atender la Certificación 34 (2022-2023) dando la oportunidad a utilizar otras plataformas (Google Meet, Zoom, BigBlueButton, Google Classroom, ect.) lo cual representa un reto para el apoyo técnico que ofrece OSI ya que el personal no cuenta con adiestramientos para poder asistir a los docentes en otras plataformas (existe una carta de OSI de AC sobre migración a Outlook donde entre las herramientas se menciona TEAMS, y es del 10 de septiembre de 2023).

5. Actualmente OSI cuenta con una garantía de tres años para los diferentes equipos instalados, pero no cuenta con presupuesto asignado para extender la garantía una vez finalicen las existentes.

C. Uso y manejo de la tecnología por parte del personal docente

Se le solicitó a la Dra. Cristina Martínez Lebrón información que nos ayudara con el análisis de la Certificación Núm. 34 (2021-2022) con respecto al uso de la tecnología por parte de la facultad de la UPRCA. Como respuesta se nos compartió la encuesta sobre *Accesibilidad Tecnológica Facultad de UPRCA*, agosto 2020 (entendemos que esta encuesta se debe repetir en este año 2023, y así medir el impacto en el declive de la pandemia).

Esta encuesta fue completada por 96 docentes de nuestra institución. Entre las preguntas del instrumento podemos destacar varias para el análisis de la Certificación # 34 (preguntas, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16 y 17).

Preguntas:

8. ¿Cuán adecuado resulta **el internet de su hogar** para realizar su trabajo de manera remota?

Escala	Cantidad de profesores
Me funciono perfecto	15
Raras veces confronto algún problema	25
La mayor parte del tiempo funcionó	49
La mayoría de las veces tengo problemas	7
Siempre tengo algún problema	0

9. ¿Cuán **adiestrado se siente para impartir cursos a distancia**?

Escala	Cantidad de profesores
Completamente adiestrado	31
Bastante adiestrado	45
Algo adiestrado	17
Poco adiestrado	3
Nada adiestrado	0

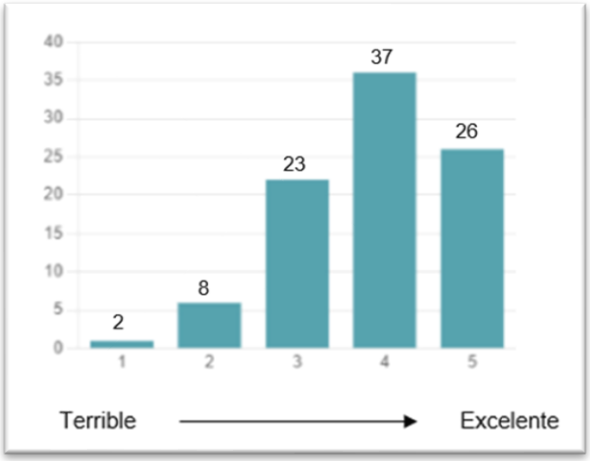
10. ¿Cuál sería el **equipo que necesita con mayor urgencia** para poder desempeñar su trabajo desde el hogar de manera óptima?

Escala	Cantidad de profesores
Computadora	22
Internet	18
Cámara web	10
Micrófono (Headset)	16
Other	21

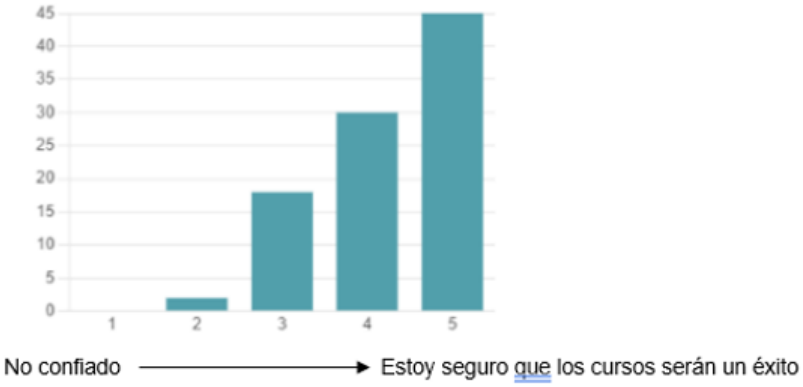
11. Antes del tercer cuatrimestre 2019-2020 (cuatrimestre pasado), ¿qué experiencia tenía impartiendo cursos en modalidades similares?

Escala	Cantidad de profesores
Había impartido cursos a distancia	46
Había impartido cursos híbridos	16
Había impartido cursos presenciales	36
Ninguna de las anteriores	20

13. ¿Cómo describiría su experiencia impartiendo cursos a distancia o asistidos por tecnología durante el 3er cuatrimestre del 2019-2020?



14. ¿Cuán confiado se siente para impartir sus cursos a distancia durante este primer cuatrimestre 2020-2021?



15. ¿Cuál(es) de las siguientes plataformas ha utilizado en sus cursos? (se pueden seleccionar más de una).

Escala	Cantidad de profesores
Moodle	69
Blackboard	21
Google Classroom	32
Microsoft TEAMS	16
Other	37

16. ¿Cuál de las siguientes plataformas prefiere utilizar en sus cursos?

Escala	Cantidad de profesores
Moodle	48
Blackboard	6
Google Classroom	19
Microsoft TEAMS	6
Other	14

17. ¿Cuán confiado se siente utilizando cada una de las siguientes plataformas?

Esta encuesta refleja que para los 96 profesores que participaron, en la pandemia no le fue tan mal en los cursos en línea y los asistidos por tecnología. Sin embargo, la encuesta refleja que estos profesores utilizaron varias plataformas en el periodo de pandemia. También llama la atención que TEAMS no es la plataforma donde más confiados se sienten los profesores que participaron de la encuesta (pregunta 17).

En adición, es importante señalar que con los fondos ***Care Act*** muchos docentes adquirieron equipos y entendemos que el panorama ha cambiado un poco con respecto a la pregunta número 10 relacionada a la necesidad de equipo. Otro detalle es que los adiestramientos en Educación a Distancia han continuado y ya se cuenta con alrededor de 150 docentes certificados para ofrecer cursos a distancia en la UPRCA. La oportunidad de que más profesores se sigan certificando para ofrecer cursos a distancia debe mejorar la confianza de la facultad en trabajar con la tecnología.

Otros datos importantes para el análisis es **la distribución del personal docente en nuestra institución**. OPEI nos compartió la siguiente tabla que nos permite tener una idea más clara de la distribución del personal permanente y los contratos durante el primer cuatrimestre 2022-2023.

Docentes Contrato / Permanentes Primer Cuatrimestre 2022-2023

Descripción	Contrato	Permantente Probatorio	Gran Total
Tiempo Completo	35	75	**110**
Tiempo Parcial	72	-	**72**
Gran Total	**107**	**75**	**182**

Esta tabla refleja que la mayor población docente de nuestra institución son contratos. Este dato nos lleva a reflexionar sobre la estabilidad de personal de cátedra con los que cuenta la institución para enfrentar cada año académico y las implicaciones que puede tener esta realidad que vivimos.

Decanato de Asuntos Académicos

Pensando en el impacto que podría tener la Certificación # 34 en los cursos en la modalidad presencial, se obtuvo las estadísticas de la cantidad de cursos y secciones de **cursos presenciales** que se han estado ofreciendo en este año académico 2022-2023.

TABLA
CANTIDAD DE CURSOS Y SECCIONES OFRECIDOS EN LA MODALIDAD PRESENCIAL POR CUATRIMESTRE PARA EL AÑO ACADEMICO 2022-2023

	Modalidad Presencial	
	Cursos Ofrecidos	**Secciones Ofrecidas**
Primer Cuatrimestre 2022-2023 (C2A)	**191**	**340**
Segundo Cuatrimestre 2022-2023 (C2B)	**215**	**336**
Tercer Cuatrimestre 2022-2023 (C2C)	**183**	**263**

Fuente: Informe emr_horario1_table_data de la plataforma NEXT - Course Schedule C2A, C2B y C2C MAYO 2023

Sí observamos la cantidad de secciones en los tres cuatrimestres tenemos un promedio de 313 que podrían ser impactadas por esta política para el mejor uso de salones concurrentes.

Certificación # 33 (2020-2021) Guía para la Creación, Codificación Uniforme y el Registro de Cursos en la Universidad de Puerto Rico

En la Certificación # 33 de la Junta de Gobierno de la UPR donde aparecen un glosario de términos (pp. 11-17) no aparece como modalidad salones concurrentes y tampoco la modalidad HyFlex. Entendemos que establecer una política como se plantea en la Certificación # 34 requeriría iniciar una serie de gestiones y diálogos con la Administración Central para que se definan e incorporen estas modalidades.

D. Análisis en cuanto a la modalidad HyFlex y cómo se encuentra la institución para responder a ese reto de parte de la Oficina de Educación a Distancia.

Oficina de Educación a Distancia

Como parte de las conversaciones sobre la Certificación # 34 se discutió la modalidad HyFlex. Para poder comprender mejor lo que es la modalidad HyFlex se pidió a la Dra. Rosana Torres que nos hablara del concepto y a su vez nos dijera cómo se encuentra nuestra institución para su posible implementación. A continuación, se comparte partes del documento que la Dra. Torres nos envió.

¿Qué es HyFlex?

Es un modelo que se compone de los términos híbrido y flexible. Híbrido, porque combina actividades de enseñanza y aprendizaje presenciales y en línea. Flexible, porque los estudiantes pueden elegir asistir o no a las sesiones presenciales, sin que haya un "déficit de aprendizaje".

Tipos de participación

Es un entorno multimodal de aprendizaje donde puede haber tres modalidades de participación, entre profesor y estudiantes: presencial, asincrónica en línea y sincrónica en línea. Un curso Híbrido-Flexible (HyFlex) permite una política de participación flexible para los estudiantes, por la que estos pueden elegir asistir a sesiones de clase presenciales (normalmente en el espacio físico tradicional) o completar las actividades de aprendizaje del curso en línea sin asistir físicamente a clase.

En este modelo, los estudiantes pueden saltar entre una versión completamente en línea de una clase y una versión completamente sincrónica de la misma clase, según sus necesidades individuales de aprendizaje. Los estudiantes asisten a sesiones de clase presenciales si necesitan ayuda adicional o tienen dificultades con un concepto, o trabajan a lo largo del curso de forma asincrónica en la versión en línea si se sienten seguros.

Diseño del curso

El diseño de un curso HyFlex requiere que el profesor tenga en cuenta la estructura, el contenido y actividades para los estudiantes en entornos presenciales y en línea. Los recursos en cada entorno se pueden combinar, reutilizando material didáctico, actividades de aprendizaje y evaluaciones para todos los estudiantes cuando puede ser posible y práctico; pero en muchas ocasiones, las actividades y evaluaciones no suelen ser las mismas para los estudiantes en todos los modos de participación. Las actividades de cada modalidad deben conducir a resultados de aprendizaje equivalentes. Se necesita una planificación cuidadosa para garantizar que los estudiantes y profesores tengan una experiencia de aprendizaje de alta calidad tanto en línea como en personal.

Independientemente del formato de participación que se elija, lo ideal sería que las actividades de enseñanza y aprendizaje:

1. presenten el contenido de forma eficaz y profesional

2. involucren a los estudiantes con actividades de aprendizaje generativas

3. utilicen evaluaciones auténticas para valorar el aprendizaje de los estudiantes

4. la decisión de adoptar un diseño de curso HyFlex debería tener en cuenta los mismos factores utilizados para decidir si crear o no un curso totalmente en línea o un curso híbrido (o mixto).

El diseño de los cursos HyFlex se basa en cuatro valores fundamentales: elección del estudiante, equivalencia, reutilización y accesibilidad, cada uno con su correspondiente principio guía, a seguir por diseñadores e profesores. Estos cuatro "pilares" proporcionan una base sólida y coherente para los cursos y programas.

1. Elección del estudiante: Proporcionar modos de participación alternativos significativos y permitir a los estudiantes elegir entre modos de participación diarios, semanales o temáticos.

2. Equivalencia: Proporcionar actividades de aprendizaje en todos los modos de participación que conduzcan a resultados de aprendizaje equivalentes.

3. Reutilización: Utilizar artefactos de las actividades de aprendizaje en cada modalidad de participación como "objetos de aprendizaje" para todos los estudiantes.

4. Accesibilidad: Dotar a los estudiantes de habilidades tecnológicas y acceso equitativo a todos los modos de participación.

¿Qué ofrece la UPR Carolina?

1. Tecnologías de enseñanza en algunos salones.

2. Infraestructura adecuada para acceso a Internet de alta velocidad y conectividad estable en todo el campus.

3. Técnicos de Sistemas de Información

4. Personal de Educación a Distancia disponible al momento: director, 1 diseñador instruccional y 1 diseñador gráfico y 1 asistente administrativo

5. Profesores de varios departamentos certificados para diseñar y dictar cursos a distancia o híbridos.

6. Cursos de varios departamentos diseñados en la modalidad a distancia.

7. Plataforma LMS Moodle

8. Equipo tecnológico para profesores y estudiantes: Se prestan dispositivos tecnológicos, como laptops y hotspots, para poder participar en las clases en línea.

9. La universidad, a través de la biblioteca, provee varios recursos de aprendizaje digitales, tales como libros electrónicos, videos y artículos electrónicos, entre otros, para que los estudiantes y profesores puedan llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje.

¿Qué necesitamos mejorar o tener?

1. Esa modalidad no está contemplada institucionalmente en la UPR ni estamos registrados en MSCHEE para el ofrecimiento de esta. Se debe consultar a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos sobre la posibilidad de adoptar la misma.

2. La universidad necesita contar con tecnología que permita la transmisión en línea de las clases en tiempo real, así como grabar y almacenar las sesiones para su posterior visualización por parte de los estudiantes. Se necesitan cámaras de alta calidad, micrófonos y sistemas de audio para que los estudiantes en línea puedan escuchar y participar en las discusiones en tiempo real. Las tecnologías deben estar inmersas en todos los salones laboratorios también, incluyendo ADHO, CINA, DINT, TEIN, JUST, etc. Por otro lado, es importante contemplar la infraestructura y el equipo necesario para el almacenamiento seguro y confiable de los recursos académicos.

3. Préstamo de equipo tecnológico actualizado para profesores y estudiantes: Se necesita acceso a dispositivos tecnológicos actualizados que cuenten con los recursos y programas necesarios para poder participar en las clases en línea, de acuerdo con la especialidad de estudios.

4. Capacitación constante a facultad sobre el uso y manejo del equipo. Los profesores deben estar capacitados para saber cómo utilizar los recursos tecnológicos para dar clases en línea y en persona.

5. Guías y normativas sobre el uso y manejo del equipo HyFlex en el salón.

6. Los estudiantes y los profesores necesitan contar con soporte técnico para resolver problemas técnicos durante las clases en línea y en persona. La universidad debe tener un equipo de soporte técnico que pueda ayudar a los estudiantes y profesores en caso de surgir situaciones de acceso, manejo del equipo, u otros problemas técnicos.

7. Cursos diseñados con estructura propuesta por la Oficina de Educación a Distancia, siguiendo los estándares de QM y el diseño universal, para cumplir con el criterio de accesibilidad en los mismos, teniendo presentes todas las modalidades.

8. Los cursos deberán estar alojados en la plataforma LMS (Moodle), incluyendo las actividades de aprendizaje y de evaluación, con su debida estructura.

9. Contemplar todo el proceso de matrícula, pues desde el inicio el estudiante debe indicar la modalidad o el modelo de comunicación y participación en que desea estudiar. Todos los profesores deben tener el certificado para dictar y diseñar cursos a distancia. Además, deben capacitarse para enseñar en la modalidad HyFlex y estar preparados para adaptarse a los cambios en la dinámica de la clase y ser capaces de gestionar tanto a los estudiantes en línea como a los que asisten en persona.

10. Guías y normativas sobre la modalidad HyFlex para profesores

11. Guías y normativas sobre la modalidad HyFlex para estudiantes

12. Personal de diseño instruccional suficiente para el diseño y evaluación de los cursos.

13. La universidad, a través de la biblioteca, debe proveer más recursos informativos de aprendizaje digitales, que estén actualizados y que cumplan con lo establecido en los prontuarios actualizados.

Retos importantes para tener en cuenta con la modalidad HyFlex

1. Actividades de aprendizaje y de evaluación en diferentes modalidades: Enseñar en múltiples modalidades al mismo tiempo no requiere simplemente disponer de tecnología necesaria para incluir a los estudiantes a distancia (por ejemplo, cámara de vídeo, micrófono, audio, etc.). Los planes de clase deben optimizar las necesidades de aprendizaje de los estudiantes a distancia y las necesidades de aprendizaje de los estudiantes presenciales, que a veces son opuestas. Aunque se pueden hacer concesiones, el tiempo extra del profesor para preparar esas múltiples modalidades no suele compensarse. Además, la calidad del curso puede verse alterada, resultando así en el no cumplimiento de los estándares en alguna de las modalidades.

2. Infraestructura y tecnología: Todos los salones deberían estar equipados con la tecnología necesaria para permitir a los estudiantes remotos oír lo que ocurre en el salón, un altavoz para permitir a los estudiantes presenciales oír cuando hablan los estudiantes remotos y una cámara de documentos para que los estudiantes remotos puedan ver lo que el profesor escribe en la pizarra. Es importante auscultar si las inversiones tecnológicas realizadas son las ideales y si cumplen con nuestra realidad y la del estudiantado. Incluso, con toda la tecnología necesaria los estudiantes se encontrarán con obstáculos al tratar de participar con HyFlex a distancia debido a barreras tecnológicas o sociales en sus vidas. HyFlex presupone un acceso constante a Internet estable y de alta velocidad y una tecnología que funcione correctamente y que esté siempre disponible durante las horas de clase. Supone que el estudiante tiene acceso a un entorno de aprendizaje adecuado, tranquilo y seguro para unirse a la clase.

3. HyFlex intenta resolver problemas estructurales con soluciones tecnológicas a nivel individual. Las razones por las que los estudiantes tienen dificultades -falta de centros de cuido de infantes, transporte colectivo inaccesible, acceso limitado a atención médica, falta de cuidadores externos en la familia- no se resuelven con tecnología en el salón de clases.

4. Problemas presupuestarios de la institución: La universidad se enfrenta a problemas presupuestarios. Invertir dinero en tecnología HyFlex, el mantenimiento del equipo e infraestructura y la capacitación a personal y profesores, puede suponer un gasto excesivo, desviando así la atención necesaria que se debe dar en otros aspectos estructurales, tecnológicos y académicos que en estos momentos sí requieren de más consideración e interés, necesarios para atraer a más estudiantes a nuestro espacio.

5. Analizar si la modalidad HyFlex añade ventajas significativas más allá de las modalidades existentes, o si lo que debemos hacer es enfocar los esfuerzos en mejorar y fortalecer la calidad y la oferta de los cursos a distancia e híbridos. Casi todos los

problemas que HyFlex pretende resolver pueden abordarse ya con cursos totalmente a distancia donde se practiquen mejores prácticas que redunden en más calidad.

Alternativas a la Certificación # 34

El Comité recomienda dos alternativas para trabajar la Certificación # 34:

1. Activación de protocolo

Al analizar toda la información recopilada, entendemos que la institución no está lista para desarrollar una Política para el Mejor Uso de los Salones Concurrentes. En su lugar, entendemos que la cantidad de **casos extraordinarios** que trabajan las diferentes oficinas se pueden atender a través de la activación de un protocolo. Este protocolo trabajaría dos tipos de acomodos,

> **Acomodo de ambiente y lugar** - se refiere al acomodo donde se cambia el ambiente, lugar o condiciones en las que un(a) estudiante recibe la enseñanza o una evaluación. Los especialistas pueden establecer este acomodo en caso de estudiantes que se distraen con facilidad, estudiantes con dificultad de trabajar en grupos grandes, estudiantes con impedimentos físicos o de salud que requieren unas condiciones especiales en el escenario educativo (por ejemplo: estudiantes con diagnóstico de cáncer, esclerosis múltiple, lupus, perlesía cerebral, entre otros).
>
> **Acomodo temporero** - puede ser un(a) estudiante que este padeciendo de una condición o una situación que le afecta sustancialmente una o más actividades esenciales de la vida (como estudiar) por un período menor a seis (6) meses. Estos casos pueden ser estudiantes que tuvieron accidentes, tratamiento a enfermedades, terapias, casos legales, entre otros.

Ambos acomodos se coordinan a través de OSEI. Como parte del protocolo se puede coordinar con OSI la asistencia de un técnico para aquellos profesores que así lo soliciten.

Entendemos que un protocolo es la alternativa para atender situaciones extraordinarias. No podemos olvidarnos que nuestra institución cuenta con modalidades de cursos en línea e híbridos distintas a la modalidad de cursos presenciales que representan alternativas a los estudiantes que presenten situaciones extraordinarias que por su complejidad requieran de un tiempo mucho más extenso.

2. Estudio piloto experimental

Se puede trabajar un estudio piloto para analizar detalladamente la experiencia y ver su viabilidad. Para este estudio piloto se debe,

1. Identificar un departamento
2. Seleccionar un grupo pequeño de al menos 10 profesores que quieran participar.
3. Establecer unas rúbricas que permitan evaluar toda la experiencia. Se debe contar con OPEI para la elaboración de estos instrumentos.
4. Debe ejecutarse durante todo un cuatrimestre.
5. Los resultados deben presentarse al Senado.

Nota: De la discusión se identifica la necesidad de que la institución debe tener claro si existe una política o certificación sobre grabaciones (no uso de cámaras) en cursos presenciales, híbridos o en línea. De no tener un documento, debe iniciar los esfuerzos en esa dirección (lo presentamos como una moción).

Prof. Ángel David Millán Hernández
Comité de Asuntos Académicos y de Cursos