



**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAROLINA
JUNTA ADMINISTRATIVA**



Secretaría

CERTIFICACION NÚM. 17 (2013-2014)

Yo, Luisa González Cotto, Secretaria de la Junta Administrativa de la Universidad de Puerto Rico en Carolina, CERTIFICO QUE:

La Junta Administrativa, en reunión ordinaria celebrada el 17 de septiembre de 2013, aprobó el **CALENDARIO PARA CUMPLIR CON EL PLAN DE TRABAJO PARA 2013-2014 RELATIVO A LA CONSIDERACION DE PERMANENCIAS Y ASCENSOS EN RANGO.**

Permanencias Docentes

Efectividad al 1 de enero de 2014

7 de octubre de 2013 (lunes)	Fecha límite para que la Oficina de Recursos Humanos certifique las listas del personal docente elegible para permanencia.
12 de noviembre de 2013 (martes)	Fecha límite para que los Comité de Personal Departamental entreguen las solicitudes de permanencias docentes al Decanato de Asuntos Académicos.
20 de noviembre de 2013 (miércoles)	Reunión del Comité de Personal de Facultad para considerar las solicitudes de permanencias docentes.
26 de noviembre de 2013 (martes)	Fecha límite para que el Decanato de Asuntos Académicos envíe las propuestas y análisis de permanencias a la Secretaría de la Junta Administrativa.
14 de enero de 2014 (martes)	Reunión de la Junta Administrativa para la consideración de permanencias docentes efectivas a enero 2014

Efectividad al 1 de julio de 2014

24 de enero de 2014 (viernes)	Fecha límite para que la Oficina de Recursos Humanos certifique las listas del personal docente elegible para permanencia.
24 de marzo de 2014 (lunes)	Fecha límite para que los Comités de Personal Departamental entreguen las solicitudes de permanencias docentes al Decanato de Asuntos Académicos.
18 de marzo al 18 de abril de 2014 (martes a viernes)	Reuniones del Comité de Personal de Facultad para considerar las solicitudes de permanencias docentes.
2 de mayo de 2014 (viernes)	Fecha límite para que el Decanato de Asuntos Académicos envíe las recomendaciones de permanencias a la Secretaría de la Junta Administrativa.
13 de mayo de 2014 (martes)	Reunión extraordinaria de la Junta Administrativa para la consideración de permanencias.
23 de mayo de 2014 (viernes)	Fecha límite para que la Junta Administrativa refiera las certificaciones de permanencias aprobadas a Recursos Humanos para el trámite correspondiente.

Ascensos en Rango
Registro del 2014

24 de enero de 2014 (viernes)	Fecha límite para que la Oficina de Recursos Humanos certifique las listas del personal docente elegible para ascenso en rango.
1 abril de 2014 (martes)	Fecha límite para que los profesores entreguen al Comité de Personal Departamental sus expedientes para la consideración de ascenso.

16 de abril de 2014
(miércoles)

Fecha límite para que el Comité de Personal Departamental entregue los expedientes al Decanato de Asuntos Académicos.

1 de mayo al 6 de junio
de 2014
(jueves a viernes)

El Comité de Personal de Facultad se reunirá para considerar los casos de ascenso en rango.

13 de junio de 2014
(viernes)

Fecha límite para que el Decanato de Asuntos Académicos envíe las recomendaciones de ascenso en rango a la Secretaría de la Junta Administrativa.

10 de junio del 2014
(martes)

Inicio de la discusión de los ascensos en rango por la Junta Administrativa.

No se atenderán casos fuera de las fechas acordadas por esta Junta Administrativa.

Además, casos que no tengan los documentos requeridos completos no se tramitarán a la Junta Administrativa.

Y para remitir a las autoridades universitarias correspondientes, expido la presente en Carolina, Puerto Rico, hoy dieciocho de septiembre de dos mil trece.



Luisa González Gotto

Secretaria Interina de la Junta Administrativa



Vo. Bo. Luis D. Torres Torres

Rector Interino y Presidente de la Junta Administrativa